

Alla Provincia di Pistoia
Servizio Agricoltura Patrimonio
Naturale Ittiofaunistico
(Fax 0573 372411)
Piazza San Leone, 1
51100 Pistoia

Oggetto: richiesta modalità agevolative di pagamento per l'erogazione del contributo: _____

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____ cap _____

Via _____ recapito telefonico _____

in qualità di _____ della ditta/società _____

Codice fiscale _____ P.iva _____

con sede legale in via _____ cap _____ comune _____

chiede

che il pagamento di tutte le somme dovute da codesta Amministrazione Provinciale sia effettuato secondo la modalità contrassegnata:

1) Pagamento diretto presso il Tesoriere Provinciale (Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia – Via Roma – 51100 Pistoia)

2) Accreditamento sul c/c bancario n. _____ acceso presso la Banca _____, sede di _____ intestato a _____ cod ABI _____ CAB _____ **IBAN** _____

3) Accreditamento sul c/c postale n. _____ intestato a _____ cod ABI _____ CAB _____ **IBAN** _____

La modalità di pagamento sopra indicata dovrà essere eseguita per tutti i pagamenti futuri, fino a revoca o rettifica della presente richiesta.

dichiara

- che il contributo indicato in oggetto **deve** essere assoggettato alla ritenuta di acconto del 4% - Art. 28 Comma II°, del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 600, in quanto l' Azienda ha reddito d'impresa;
- che il contributo indicato in oggetto **non deve** essere assoggettato alla ritenuta di acconto del 4% - Art. 28 Comma II°, del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 600;
 - Per assoluta mancanza di qualsiasi attività produttiva di reddito d'impresa;
 - Per inesistenza di reddito d'impresa in quanto l'attività esercitata è esclusivamente agricola e soggetta alla determinazione del reddito secondo le regole di cui all'Art. 22 e e seguenti del D.P.R. 917/86 Comma II° (reddito fondiario);
 - Perché il contributo verrà destinato all'acquisto di beni strumentali.

attenzione - barrare la casella che vi riguarda

(*) presta il consenso al trattamento dei propri dati personali

li _____

Firma del legale rappresentante

D.P.R.28/12/2000 n.445 art.38: Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

(*)Tutti i dati forniti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto da D.Lgs 196/2003 sulla riservatezza nel trattamento dei dati per le sole finalità amministrative dell' Ente.